


«ЗАРЕГИСТРИРОВАНО»
Министерством юстиции
Республики Узбекистан
от «*29*» *марта* 2006 г.
№ *628*



У С Т А В

Ассоциации предприятий и организаций информационных технологий Узбекистана

Ташкент - 2005

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Ассоциация предприятий и организаций информационных технологий Узбекистана», далее именуемая "Ассоциация", является некоммерческой организацией в форме учреждения, учрежденной на основе добровольности и равноправия ее членов, осуществляющих деятельность в сфере информационных технологий, созданной для содействия ее членам в достижении целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация учреждена согласно протоколу №1 учредительного собрания Ассоциации от 23 декабря 2005 года и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Узбекистан, Гражданским кодексом Республики Узбекистан, Законами Республики Узбекистан "О негосударственных некоммерческих организациях", "Об общественных объединениях в Республике Узбекистан", действующими законодательными актами Республики Узбекистан и настоящим Уставом.

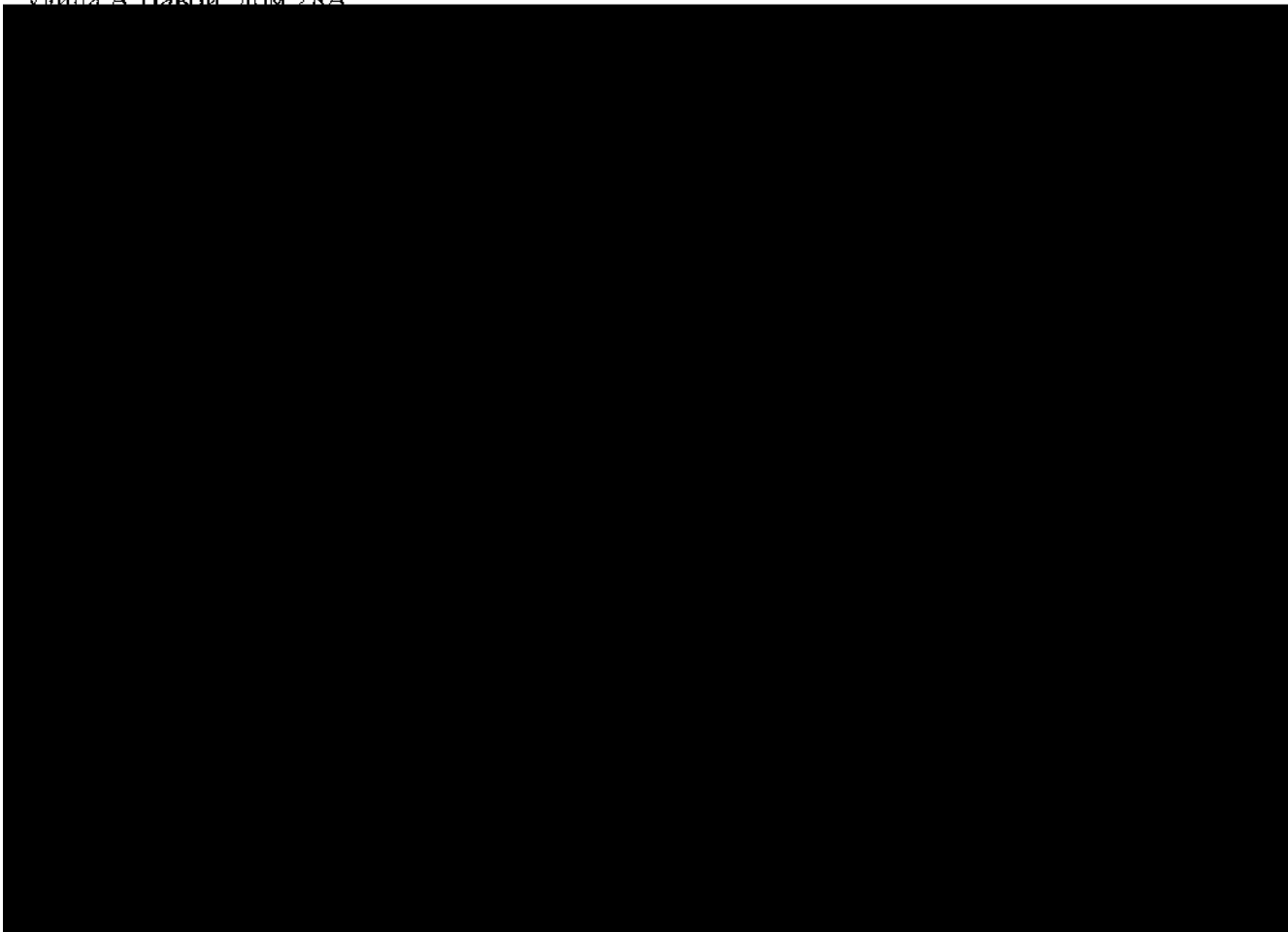
1.3. Полное название Ассоциации:

- на узбекском языке: «Узбекистон ахборот технологиялари корхона ва ташкилотлар ассоциацияси»;
- на русском языке: «Ассоциация предприятий и организаций информационных технологий Узбекистана»;
- на английском языке: «Association of Information Technologies Companies and Organizations of Uzbekistan».

Сокращенное название:

- на узбекском языке: АТ корхона ва ташкилотлар Ассоциацияси
- на русском языке: Ассоциация предприятий и организаций ИТ
- на английском языке: Association of IT Companies and Organizations

1.4. Местонахождение Ассоциации: Республика Узбекистан, 700011 г.Ташкент, улица А.Навои, дом 28А.



5. содействие в развитии международного сотрудничества в области формирования и использования информационных ресурсов и представление интересов членов на международной арене;

6. содействие распространению лучших стандартов управления (менеджмента) и качества товаров, работ и услуг, и поощрение их внедрения;

7. содействие в создании и реализации экспортного потенциала членов;

8. участие в определении перспективных направлений подготовки кадров в области информационных технологий, и поддержка в подготовке кадров;

9. популяризация внедрения и использования ИКТ в Республике Узбекистан;

10. противодействие недобросовестной конкуренции в области информационных технологий.

2.2. Исходя из поставленных целей, основными задачами Ассоциации являются:

1. правовая защита интересов членов Ассоциации, способствующая адекватному росту их конкурентоспособности, как на отечественном, так и на международном рынках;

2. правовая защита интеллектуальной собственности членов Ассоциации;

3. представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти любого уровня и в органах местного самоуправления;

4. инициирование и участие в разработке республиканских и местных нормативных правовых актов в сфере регулирования информационных технологий;

5. привлечение интеллектуальных, финансовых, организационных и иных ресурсов членов Ассоциации для наилучшей реализации их профессиональных интересов;

6. организация информационной, консультативной и методической помощи членам ассоциации;

7. создание и финансирование проектов и программ, направленных на реализацию уставных целей и задач Ассоциации;

8. содействие членам Ассоциации и иным заинтересованным юридическим лицам в консолидации ресурсов для осуществления крупных финансовых программ;

9. развитие научных связей с зарубежными научными центрами и элитными учебными заведениями;

10. международное сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, развитие деловых связей с ними в целях решения задач Ассоциации;

11. создание банков данных, других информационных систем, содействующих эффективности работы членов Ассоциации;

12. обобщение опыта работы предприятий компьютерных и информационных технологий, в том числе зарубежных, создание информационных баз данных;

13. статистическая и аналитическая обработка информации, проведение маркетинговых исследований;

14. создание основ и форм взаимодействия членов ассоциации, позволяющих им использовать возможности друг друга для экспорта продукции;

15. осуществление маркетинговых, социологических, экспертных и другие исследования связанные с изучением и использованием информационных технологий;

16. оказание помощи членам Ассоциации в организации процессов разработки программного обеспечения и сертификации компаний в соответствии с международными стандартами в области производства программного обеспечения;

17. развитие взаимного аутсорсинга между Членами Ассоциации;

18. содействует подготовке, переподготовке и трудоустройству специалистов организаций-членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;

19. ведет образовательную деятельность в области информационных технологий;

20. организация и проведение семинаров, симпозиумов, выставок, ярмарок с целью обмена и реализации достижений членов Ассоциации;

21. предоставление услуг и льгот своим членам и иным заинтересованным юридическим лицам;

22. осуществляет издательскую деятельность в установленном законодательстве порядке;

23. подготавливает заявки на гранты, обеспечивающие реализацию целей Ассоциации.

2.3. Осуществление деятельности требующих получение лицензий или разрешений, осуществляется после получения соответствующей лицензии или разрешения в соответствии с действующим порядком получения лицензии и разрешений, установленных законодательством Республики Узбекистан.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, пользуется правом открывать счета, в том числе валютный в банках и их отделениях, имеет круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

3.2. Ассоциация для достижения своих уставных целей имеет право от своего имени заключать контракты, договоры, соглашения, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Ассоциация в соответствии с законодательством может заниматься предпринимательской деятельностью в пределах, соответствующих ее уставным целям.

3.4. Ассоциация для реализации своих уставных целей вправе создавать дочерние организации, филиалы и представительства, быть Учредителем (Членом) хозяйственных товариществ и обществ, в том числе предприятий с иностранным участием, вступать в ассоциации и союзы.

3.5. В Ассоциации могут создаваться структурные подразделения по важнейшим направлениям деятельности.

3.6. Ассоциация самостоятельно формирует программу своей деятельности, разрабатывает и утверждает планы работ.

3.7. Ассоциация не отвечает по обязательствам Членов Ассоциации, а Члены не отвечают по обязательствам Ассоциации.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации являются Учредители Ассоциации, а также новые юридические лица, вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации и внесшие вступительный и периодический взносы, выполняющие положения настоящего Устава и Учредительного договора Ассоциации.

4.2. Новые юридические лица, вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации, и Учредители Ассоциации обладают равными правами и обязанностями. Положения настоящего Устава в равной степени распространяются как на учредителей Ассоциации, так и на ее членов.

4.3. Юридические лица - нерезиденты Республики Узбекистан также могут быть членами Ассоциации со статусом Членов-наблюдателей и пользоваться правом совещательного голоса при рассмотрении вопросов Общего собрания членов Ассоциации.

4.4. Члены-наблюдатели Ассоциации не могут быть избраны в состав органов управления Ассоциации.

4.5. За исключением ограничений, установленных пунктом 4.4 настоящего Устава Члены-наблюдатели Ассоциации пользуются равными правами с остальными членами Ассоциации и ее учредителями и несут равные с ними обязанности.

4.6. Представители органов законодательной и исполнительной власти, государственных учреждений, представители средств массовой информации и других организаций, внесших большой вклад в развитие Ассоциации также могут быть членами Ассоциации со статусом Ассоциированных членов и пользоваться правом совещательного голоса при рассмотрении вопросов Общего собрания членов Ассоциации.

4.7. Ассоциированные члены Ассоциации освобождаются от уплаты вступительных и членских взносов.

4.8. Члены Ассоциации сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА (ИСКЛЮЧЕНИЯ) ЧЛЕНОВ

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица Республики Узбекистан, осуществляющие деятельность в сфере информационных технологий, разделяющие цели и задачи Ассоциации, признающие и соблюдающие требования настоящего Устава, уплачивающие членские взносы, способные внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Ассоциацией.

5.3. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Советом Ассоциации на основании поданного им письменного заявления на имя Председателя Совета Ассоциации и документов, определенных Положением о членстве, утверждаемом Общим собранием Ассоциации.

5.4. Решение Совета Ассоциации о приеме нового члена Ассоциации утверждается на ближайшем очередном Общем собрании членов Ассоциации.

5.5. Заявитель обязан в течение 10-дней со дня принятия решения Советом Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос и в течении месяца - ежегодный членский взнос. По принятии Советом Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации и внесении взносов Заявитель становится Кандидатом в члены Ассоциации до утверждения решения Совета Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации.

5.6. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после соответствующего решения Общего собрания членов Ассоциации.

5.7. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления Совету Ассоциации. Заявление о выходе из членов Ассоциации является односторонним отказом участника от выполнения положений настоящего Устава.

5.8. Не позднее трех месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации, Совет Ассоциации обязан:

5.8.1. определить сроки возврата имущества, переданного данным членом во временное владение и пользование Ассоциации;

5.8.2. определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации;

5.8.3. произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам, заключенных с Ассоциацией;

5.8.4. определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам и Ассоциации в целом;

5.8.5. решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

5.9. Решение о выведении из состава Ассоциации заявителя утверждается на Общем собрании членов Ассоциации.

5.10. Вступительные и периодические взносы выбывшего члена Ассоциации возврату не подлежат. Целевые взносы возвращаются из той части, которая не была израсходована на выполнение целевой программы и в пропорциональном соотношении к общей сумме внесенных иными лицами целевых взносов.

5. ИСКЛЮЧЕНИЕ ЧЛЕНА

5.1. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из состава Ассоциации по решению Общего собрания ее членов.

5.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации на основе решения Совета Ассоциации в следующих случаях:

а) систематического невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей члена Ассоциации;

б) неуплаты вступительного либо в течение года членских взносов без причин, которые Совет Ассоциации сочтет уважительными;

в) прекращения членом Ассоциации деятельности, указанной в п.1.1. Устава;

г) систематического препятствования своими действиями достижению целей Ассоциации.

5.3. Решение об исключении считается принятым, если за него было подано не менее половины голосов от общего числа голосов членов Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации. Прекращение членства в Ассоциации не влияет на обязанности бывшего члена Ассоциации по уплате членских взносов и любых других задолженностей перед Ассоциацией, возникшие до момента его выхода из членов Ассоциации.

5.4. В случае исключения члена из членства в Ассоциации членства в Ассоциации финансовые средства и имущество, переданные Ассоциации в собственность безвозмездно, а также вступительный и членские взносы, возврату не подлежат. Материальные средства, переданные Ассоциации его членами во временное владение и пользование, возвращаются в соответствии с условиями договоров, на основании которых это временное владение и пользование осуществлялось.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам;

7.2. Члены Ассоциации вправе:

7.2.1. участвовать в управлении деятельностью Ассоциации;

7.2.2. получать информацию о работе Ассоциации, ее планах и программах;

7.2.3. запрашивать и получать информацию о выполнении решений Общего собрания членов Ассоциации;



7.2.4. вносить предложения по повестке дня Общего собрания членом Ассоциации;
7.2.5. получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь;

7.2.6. пользоваться приоритетным правом обслуживания информационной базой Ассоциации, производимыми Ассоциацией продукцией и услугами, преимущественным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;

7.2.7. пользоваться скидками, льготами и услугами, определенными для членом Ассоциации;

7.2.8. передавать имущество в собственность Ассоциации;

7.3. Члены Ассоциации обязаны:

7.3.1. соблюдать положения настоящего Устава;

7.3.2. принимать активное участие в деятельности Ассоциации;

7.3.3. своевременно вносить вступительный, ежегодные и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членом Ассоциации;

7.3.4. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью.

7.4. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине его членом, возмещается ими в полном объеме по решению суда.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членом Ассоциации (их представителей).

7.1.1. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относятся:

- 1) утверждение, внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности;
- 3) определение принципов формирования и использования имущества;
- 4) выборы Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении их полномочий;
- 5) утверждение внешнего аудита деятельности Ассоциации;
- 6) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 7) утверждение финансового плана и внесение в него изменений на основании подаваемых Советом Ассоциации проектов;
- 8) создание филиалов и открытие представительств;
- 9) определение размеров вступительных, периодических и целевых взносов;
- 10) утверждение решений Совета Ассоциации о принятии новых членом Ассоциации и выходе, исключении членом Ассоциации из ее состава;
- 11) принятие решения об участии в других некоммерческих организациях и хозяйственных товариществах;
- 12) принятие решения о реорганизации либо ликвидации и назначении ликвидационной комиссии;
- 13) утверждение ликвидационного баланса.

7.1.2. Общее собрание Ассоциации правомочно, если на собрании присутствует более половины его членом. Решения Общего собрания Ассоциации принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании по принципу: 1 член - 1 голос.

7.1.3. Очередное собрание членом Ассоциации созывается не реже 2 раза в год.



7.1.4. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости, а также по инициативе Председателя Совета Ассоциации, любого члена Совета Ассоциации либо по инициативе не менее 20 процентов членов Ассоциации - в течение одного месяца со дня уведомления Председателя Совета Ассоциации. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Советом Ассоциации.

7.2. Совет Ассоциации

7.2.1. Совет Ассоциации избирается Общим собранием Ассоциации из числа ее членов сроком на 1 год. Количество членов Совета Ассоциации, включая Председателя Совета Ассоциации, составляет 9 человек.

7.2.2. Совет Ассоциации осуществляет руководство деятельностью Ассоциации в перерывах между Общими собраниями Ассоциации и обеспечивает исполнение принятых им решений.

7.2.3. Совет Ассоциации возглавляет Председатель Совета Ассоциации, избираемый Общим собранием Ассоциации на срок полномочий Совета.

7.2.4. К исключительной компетенции Совета Ассоциации относится назначение Исполнительного директора Ассоциации и казначея, освобождение их от должности и установление выплачиваемых им вознаграждений и компенсаций.

7.2.5. Совет Ассоциации осуществляет прием новых членов Ассоциации, а также выход и исключение членов Ассоциации с последующим утверждением принятого решения на ближайшем Общем собрании Ассоциации.

7.2.6. Решения Совета Ассоциации принимаются на его заседаниях путем голосования простым большинством голосов от общего числа избранных членов Совета, при наличии кворума. Кворумом для принятия решений на собраниях Совета Ассоциации считается присутствие не менее 2/3 членов Совета. При равенстве голосов, голос Председателя является решающим.

7.2.7. Решения Совета Ассоциации, принятые в перерывах между заседаниями Общего собрания Ассоциации, подлежат утверждению на ближайшем заседании Общего собрания Ассоциации.

7.3. Исполнительный директор.

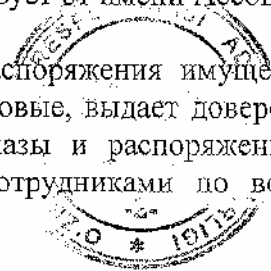
7.3.1. Исполнительный директор является руководителем исполнительного органа Ассоциации. Исполнительный директор назначается на должность и освобождается от должности решением Совета Ассоциации.

7.3.2. К компетенции Исполнительного директора относится исполнение задач, определенных настоящим Уставом и решение текущих вопросов административно-хозяйственной деятельности Ассоциации, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания Ассоциации и Совета Ассоциации.

7.3.3. Исполнительный директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

7.3.4. Исполнительный директор без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы.

7.3.5. Исполнительный директор пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми наемными сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции.



7.3.6. К исключительной компетенции Исполнительного директора относятся:

- а) материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации;
- б) привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- в) представление Совету Ассоциации и Общему собранию Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- г) организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний Ассоциации;
- д) решение кадровых и других вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Совета Ассоциации.

7.3.7. Исполнительный директор вправе обращаться к Председателю Совета Ассоциации по вопросу проведения внеочередного заседания Общего собрания для принятия решения по неотложным вопросам, относящимся к деятельности Ассоциации.

7.3.8. Исполнительный директор имеет право передавать свои полномочия, либо их часть своему Заместителю или лицу, его замещающему.

7.3.9. В случае невозможности исполнения Исполнительным директором своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового директора, переходят к его Заместителю или лицу, назначенному Советом Ассоциации.

8. ИМУЩЕСТВО И ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА

8.1. Имущество Ассоциации состоит из основных и оборотных средств, а также иных видов имущества и прав на него. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее Членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

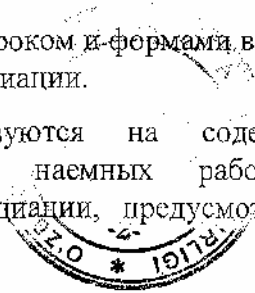
8.2. Имущество и денежные средства Ассоциации образуются за счет следующих источников:

- вступительных и членских взносов;
- единовременных целевых и регулярных поступлений от учредителей, участников (членов);
- добровольных имущественных взносов и пожертвований (безвозмездной помощи);
- средств, поступающих от деятельности организаций и доходов от собственной хозяйственной деятельности, используемые для выполнения уставных целей;
- грантов и других источников, не противоречащих действующему законодательству.

8.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием Ассоциации в национальной валюте. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

8.4. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формой внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием Ассоциации.

8.5. Вступительные и членские взносы используются на содержание исполнительного органа Ассоциации и оплаты труда наемных работников, консультационной службы и обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.



8.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер, и форма их внесения устанавливаются Общим собранием Ассоциации.

8.7. Ассоциация использует переданное имущество членов Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

9. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Бухгалтерский учет и статистическую отчетность в Ассоциации ведет казначей Ассоциации.

9.2. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и настоящим Уставом.

9.3. Функции контроля деятельности Ассоциации в части финансов, а также проведение ревизий финансовой деятельности осуществляет аудитор (аудиторская фирма), утверждаемый(ая) Общим собранием Ассоциации.

9.3.1. Ревизии финансовой деятельности Ассоциации осуществляется аудитором (аудиторской фирмой) не реже одного раза в год.

9.3.2. Результаты проведенных проверок аудитором (аудиторской фирмой) представляются Общему собранию Ассоциации через Совет Ассоциации. Аудитор (аудиторская фирма) составляет заключение по годовым отчетом и балансам. Без заключения аудитора (аудиторской фирмы) Общее собрание Ассоциации не вправе утверждать баланс.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

10.1. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в порядке, предусмотренном законодательством по решению Общего собрания Ассоциации путем слияния, присоединения, разделения, выделения либо преобразования.

10.2. Ликвидация Ассоциации осуществляется на основании решения Общего собрания Ассоциации или по решению суда.

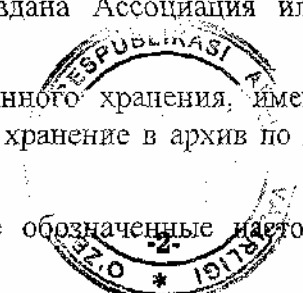
10.3. Решение о реорганизации и ликвидации принимается Общим собранием двумя третями голосов присутствующих на нем членов Ассоциации.

10.4. В случае реорганизации Ассоциации все документы постоянного хранения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются ее правопреемнику.

10.5. В случае ликвидации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых создана Ассоциация или на благотворительные цели.

10.6. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив по месту регистрации Ассоциации.

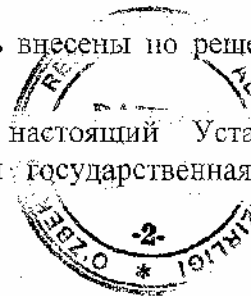
10.7. Порядок и условия ликвидации Ассоциации, не обозначенные настоящим пунктом, определяются в соответствии с законодательством.



11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в Устав могут быть внесены по решению Общего собрания Ассоциации.

11.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Ассоциации.



**Председатель Совета Ассоциации
предприятий и организаций
информационных технологий Узбекистана**

 **Ходжаев А.А.**